

#### 4.1 Grille d'évaluation – compétences opérationnelles

Nom et prénom de l'apprenti·e : \_\_\_\_\_

Domaines de compétences et compétences	Critères d'évaluation selon le plan de formation (aptitudes, attitudes, particularités dans l'institution)	Observations
<p><b>Compétence opérationnelle E.4</b></p> <p>Maintien de la santé, promotion de la santé et l'hygiène</p> <p><i>Informar et accompagner les client·e·s en matière d'alimentation</i></p>	<p><b>Aptitudes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Observe le comportement alimentaire des client·e·s</li> <li>- Soutient les client·e·s pour les questions alimentaires</li> <li>- Conseille les client·e·s dans le choix des menus</li> <li>- Respecte les habitudes alimentaires des client·e·s ainsi que les prescriptions ou recommandations</li> <li>- Cherche le soutien d'autres groupes professionnels du secteur de la santé</li> </ul>	<p><b>Préparation</b></p>
<p><i>Y compris compétences transversales</i></p> <p><i>A.1 Agir en tant que professionnel·le et membre de l'équipe</i></p> <p><i>A.2 Etablir des relations avec les client·e·s et leur entourage tout en gardant la distance professionnelle nécessaire</i></p> <p><i>A.3 Agir selon ses observations et de manière conforme à la situation</i></p> <p><i>A.4 Agir en fonction de la situation et en tenant compte des habitudes spécifiques à l'âge, à la culture et à la religion des client·e·s</i></p> <p><i>A.5 Participer à l'assurance de la qualité</i></p> <p><i>E.1 Se conformer aux prescriptions en matière de sécurité du travail et appliquer les mesures d'hygiène</i></p> <p><i>E.3 Stimuler les ressources des client·e·s de manière appropriée</i></p>	<p><b>Attitudes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respecte les demandes et besoins des client·e·s</li> <li>- Montre de l'estime à l'égard des client·e·s</li> <li>- Respecte les différences liées à la culture, à la spiritualité, à la génération et au genre des client·e·s</li> </ul>	<p><b>Exécution</b></p> <p><b>Finalisation</b></p>

Si vous désirez insérer plus de texte, merci d'utiliser une feuille annexe.