

4.1 Grille d'évaluation – compétences opérationnelles

Nom et prénom de l'apprenti-e : _____

Domaines de compétences et compétences	Critères d'évaluation selon le plan de formation (aptitudes, attitudes, particularités dans l'institution)	Observations
Compétence opérationnelle B.5 Soins et assistance <i>Soutenir les client-e-s pour leur alimentation</i>	Aptitudes <ul style="list-style-type: none"> - Respecte les habitudes des client-e-s en matière de nourriture et de boisson - Évalue le comportement alimentaire et l'état nutritionnel des client-e-s - Établit un protocole d'hydratation - Instruit et soutient les client-e-s pour manger et boire - Observe la mastication et la déglutition et met en œuvre les mesures de soutien nécessaires - Met à disposition des moyens auxiliaires pour manger et boire - S'assure que la consistance du régime chez les client-e-s ayant des troubles de la déglutition soit adaptée et connaît les gestes immédiats en cas d'étouffement - Met en place un environnement qui suscite l'appétit - Tient compte du vécu des client-e-s dans ses activités - Sollicite l'aide du personnel spécialisé au besoin - Assure la prophylaxie de la déshydratation - Informe les client-e-s de manière claire et compréhensible sur ses interventions Attitudes <ul style="list-style-type: none"> - Respecte les demandes et besoins des client-e-s en relation avec la prise de nourriture - Montre de l'estime et fait preuve de tact envers les client-e-s - Respecte les comportements des client-e-s en matière d'alimentation et prodigue des conseils dans les limites de ses compétences 	Préparation
		Exécution
<i>Y compris compétences transversales</i> A.1 Agir en tant que professionnel-le et membre de l'équipe A.2 Établir des relations avec les client-e-s et leur entourage tout en gardant la distance professionnelle nécessaire A.3 Agir selon ses observations et de manière conforme à la situation A.4 Agir en fonction de la situation et en tenant compte des habitudes spécifiques à l'âge, à la culture et à la religion des client-e-s A.5 Participer à l'assurance de la qualité E.1 Se conformer aux prescriptions en matière de sécurité du travail et appliquer les mesures d'hygiène E.3 Stimuler les ressources des client-e-s de manière appropriée		Finalisation

Si vous désirez insérer plus de texte, merci d'utiliser une feuille annexe.