4.1 Grille d'évaluation – compétences opérationnelles

Nom et prénom de l'apprenti·e : _____

Domaines de compétences et compétences	Critères d'évaluation selon le plan de formation (aptitudes, attitudes, particularités dans l'institution)	Observations
Compétence opérationnelle B.2 Soins et assistance *Soutenir les client·e·s dans leur mobilité*	**Aptitudes** - Applique des principes de kinesthésie - Applique les mesures de prophylaxie des contractures - Applique les mesures de prophylaxie des escarres - Applique les mesures de prophylaxie des thromboses - Positionne, mobilise et transfère les client·e·s de manière sûre, confortable et physiologique - Prend en compte les ressources des client·e·s et travaille en ménageant son dos - Reconnaît les risques potentiels de chutes et applique les mesures de prévention indiquées - Applique les mesures de sécurité - Effectue l'entraînement à la marche avec les client·e·s selon le protocole établi, au besoin solliciter l'aide de personnel spécialisé - Effectue les interventions de soins requises auprès des client·e·s soigné·e·s pour des fractures de façon conservatrice ou chirurgicale - Oriente son action sur les besoins de soutien et les ressources - Instruit les client·e·s afin qu'ils conservent ou retrouvent la plus grande autonomie possible - Décrit ses observations et les documente en utilisant la terminologie professionnelle - Utilise les moyens auxiliaires de façon adaptée à la situation - Reconnaît ses propres limites et sollicite de l'aide au besoin **Attitudes** - Respecte les besoins de sécurité et d'autonomie des client·e·s	**Préparation**
Y compris compétences transversales *A.1 Agir en tant que professionnel·le et membre de l'équipe* *A.2 Etablir des relations avec les client·e·s et leur entourage tout en gardant la distance professionnelle nécessaire* *A.3 Agir selon ses observations et de manière conforme à la situation* *A.4 Agir en fonction de la situation et en tenant compte des habitudes spécifiques à l'âge, à la culture et à la religion des client·e·s* *A.5 Participer à l'assurance de la qualité* *E.1 Se conformer aux prescriptions en matière de sécurité du travail et appliquer les mesures d'hygiène* *E.3 Stimuler les ressources des client·e·s de manière appropriée*		**Exécution** **Finalisation**

Si vous désirez insérer plus de texte, merci d'utiliser une feuille annexe.