

## 4.1 Grille d'évaluation – compétences opérationnelles

Nom et prénom de l'apprenti-e : \_\_\_\_\_

Domaines de compétences et compétences	Critères d'évaluation selon le plan de formation (aptitudes, attitudes, particularités dans l'institution)	Observations
<b>Compétence opérationnelle B.1</b> Soins et assistance <i>Soutenir les client-e-s pour les soins corporels</i>	<b>Aptitudes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Emploie le matériel nécessaire</li> <li>- Évalue le besoin de soutien des client-e-s en fonction de la situation</li> <li>- Reconnaît, utilise et soutient les ressources des client-e-s</li> <li>- Encourage les client-e-s à conserver la plus grande autonomie possible et les guide dans cette voie</li> <li>- Garantit la sécurité des client-e-s</li> <li>- Exécute les techniques de soins corporels en veillant à garder un contact physique professionnel</li> <li>- Stimule ou, au contraire, calme les client-e-s et observe l'efficacité des mesures prises</li> <li>- Observe la peau et sait reconnaître et décrire une peau normale et une peau altérée</li> <li>- Reconnaît les troubles visuels et auditifs et utilise des moyens auxiliaires et du matériel adaptés aux besoins des client-e-s</li> <li>- Décrit ses observations et les documente en utilisant la terminologie professionnelle</li> <li>- Nettoie le matériel et élimine ce qui doit l'être</li> </ul> <b>Attitudes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respecte les demandes et besoins des client-e-s</li> <li>- Entretient des contacts empreints d'estime avec les client-e-s</li> <li>- Respecte la sphère intime</li> </ul>	<b>Préparation</b>
		<b>Exécution</b>
<i>Y compris compétences transversales</i> <b>A.1 Agir en tant que professionnel-le et membre de l'équipe</b> <b>A.2 Etablir des relations avec les client-e-s et leur entourage tout en gardant la distance professionnelle nécessaire</b> <b>A.3 Agir selon ses observations et de manière conforme à la situation</b> <b>A.4 Agir en fonction de la situation et en tenant compte des habitudes spécifiques à l'âge, à la culture et à la religion des client-e-s</b> <b>A.5 Participer à l'assurance de la qualité</b> <b>E.1 Se conformer aux prescriptions en matière de sécurité du travail et appliquer les mesures d'hygiène</b> <b>E.3 Stimuler les ressources des client-e-s de manière appropriée</b>		<b>Finalisation</b>

Si vous désirez insérer plus de texte, merci d'utiliser une feuille annexe.