4.1 Grille d'évaluation – compétences opérationnelles

Nom et prénom de l'apprenti-e :

| Domaines de compétences et compétences | Critères d'évaluation selon le plan de formation (aptitudes, attitudes, particularités dans l'institution) | Observations |
|--|--|--------------|
| Compétence opérationnelle C.4 Crises, urgences et situations exigeantes Participer à l'accompagnement de client·e·s souffrant d'affections chroniques, de multimorbidité ou se trouvant en situation palliative | Aptitudes Applique les solutions alternatives en vue de favoriser le bien-être et la qualité de vie Observe systématiquement l'état de santé des client⋅e⋅s Prend note des souhaits des client⋅e⋅s Observe les éléments influant sur la qualité de vie des client⋅e⋅s Fait preuve d'empathie pour la situation particulière des personnes nécessitant des soins palliatifs ainsi que pour leurs proches | Préparation |
| Y compris compétences transversales A.1 Agir en tant que professionnel·le et membre de l'équipe A.2 Etablir des relations avec les client·e·s et leur entourage tout en gardant la distance professionnelle nécessaire A.3 Agir selon ses observations et de manière conforme à la situation A.4 Agir en fonction de la situation et en tenant compte des habitudes spécifiques à l'âge, à la culture et à la religion des client·e·s A.5 Participer à l'assurance de la qualité E.1 Se conformer aux prescriptions en matière de sécurité du travail et appliquer les mesures d'hygiène | Attitudes Respecte les préoccupations et les besoins des client⋅e⋅s ainsi que de leurs proches Respecte les différences culturelles Aborde les proches des client⋅e⋅s avec estime et respect Montre de l'ouverture face à la nouveauté et aux éléments d'enrichissement Accepte l'impossibilité de résoudre un problème, l'absence de dialogue et l'impuissance face à une situation Supporte les situations de conflit Reconnaît ses propres limites et les respecte Recourt à l'équipe comme une ressource et se met également à disposition comme ressource | Finalisation |
| E.3 Stimuler les ressources des client∙e⋅s de manière appropriée | | |



