

4.1 Grille d'évaluation – compétences opérationnelles

Nom et prénom de l'apprenti-e : _____

| Domaines de compétences et compétences | Critères d'évaluation selon le plan de formation (aptitudes, attitudes, particularités dans l'institution) | Observations |
|---|--|--|
| <p>Compétence opérationnelle B.6</p> <p>Soins et assistance</p> <p><i>Soutenir les client·e·s dans leurs besoins de repos et de sommeil</i></p> | <p>Aptitudes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Évalue le comportement de repos et de sommeil ainsi que les habitudes individuelles des client·e·s à cet égard - Met en œuvre les mesures de relaxation et d'encouragement au sommeil - Observe l'état de veille et identifie les déviations par rapport à un état de conscience normal - Prépare les client·e·s au calme de la nuit et prend toutes les dispositions de sécurité | <p>Préparation</p> |
| <p><i>Y compris compétences transversales</i></p> <p><i>A.1 Agir en tant que professionnel·le et membre de l'équipe</i></p> <p><i>A.2 Etablir des relations avec les client·e·s et leur entourage tout en gardant la distance professionnelle nécessaire</i></p> <p><i>A.3 Agir selon ses observations et de manière conforme à la situation</i></p> <p><i>A.4 Agir en fonction de la situation et en tenant compte des habitudes spécifiques à l'âge, à la culture et à la religion des client·e·s</i></p> <p><i>A.5 Participer à l'assurance de la qualité</i></p> <p><i>E.1 Se conformer aux prescriptions en matière de sécurité du travail et appliquer les mesures d'hygiène</i></p> <p><i>E.3 Stimuler les ressources des client·e·s de manière appropriée</i></p> | <p>Attitudes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respecte les demandes et besoins des client·e·s - Respecte les perceptions subjectives des client·e·s et les décrit sans préjugés ni jugement de valeurs | <p>Exécution</p> <p>Finalisation</p> |

Si vous désirez insérer plus de texte, merci d'utiliser une feuille annexe.